



**mijn aansluiting**

# Mijn Aansluiting Jaarplan 2025

Visie, Doelstellingen en Ontwikkelagenda van Mijn Aansluiting

December 2024

Algemeen Bestuur Mijn Aansluiting



## Beste lezer,

Het afgelopen jaar hebben we als bestuur concrete stappen gezet die bijdragen aan verdere versnelling in de ondergrondse infrastructuursector. Het uitwerken van de verbreding in onze visie naar kansen en initiatieven in de ondergrondse samenwerking is dringend nodig. Dit omdat de vraag naar aansluitingen en investeringen in netten onverminderd groot blijft. Tegelijkertijd zijn de uitdagingen in de energie- en watertransitie ongekend groot als gevolg van onder andere tekorten op het gebied van personeel, aannemerscapaciteit en materiaal, evenals de impact van klimaatadaptatie.

In de elf jaar waarin Mijn Aansluiting bestaat, heeft de stichting zich gericht op efficiency in de aansluitketen. Het gedreven team van professionals waaruit de stichting bestaat, opereert binnen drie pijlers. Deze pijlers bestaan uit maatschappelijke transities, klantgemak en betrouwbare dienstverlening en adoptie van productgebruik. Door te focussen op deze pijlers zijn in het afgelopen jaar mooie resultaten behaald, zie pagina 9 voor een selectie van mijlpalen en successen.

Het **landelijke aanvraagportaal LIP en opdrachtensysteem DSP** dat inmiddels door alle netbeheerders gebruikt wordt, is ontwikkeld voor samenwerking in de laatste fase van de aansluitketen. Net als **CAPO voor ketenondersteuning**. De huidige maatschappelijke transities vragen echter ook om betere planafstemming tussen onze deelnemers en andere organisaties die werkzaam zijn in de ondergrond in een veel eerder stadium. Dit is de reden dat het Algemeen Bestuur heeft besloten dat de stichting aan de slag gaat met een nieuwe dienst '**infraplannen.nl**' die zich juist richt op het efficiënter afstemmen van midden- en langetermijn-plannen in de ondergrondse infra: 3-15 jaar vooruit.



## Vervolg voorwoord

Het is één van de concrete kansen om te versnellen die is voortgekomen uit de herziene visie/missie van de stichting. Een andere belangrijke kans die hier direct op inhaakt is de verdere ontwikkeling van **DSP-hoofdnet**. Door veilig en gestandaardiseerd berichtenverkeer ook te gaan aanbieden voor hoofdnetten, faciliteren we eenduidige administratie tussen netbeheerders en opdrachtnemers. Zo zorgen we voor transparantie over opdrachtstatus en voortgang.

Onze sector-brede visie gaat dus veel verder dan alleen het onderdeel waar Mijn Aansluiting nu veelal om bekend staat. Daarom werken we een communicatiestrategie uit om proactief onze positionering naar onze stakeholders uit te dragen. We zetten helder op papier waar Mijn Aansluiting voor staat, en wat wij bijdragen. Dit zal ons helpen in toekomstige samenwerkingen met andere belangrijke partners in de sector.

De belangrijke plek die Mijn Aansluiting de afgelopen jaren heeft ingenomen in de ondergrondse samenwerking en de noodzakelijke continuïteit in dienstverlening en verdere ontwikkeling vraagt richting toekomst om een meer robuuste organisatie. Wij zijn blij dat het Algemeen Bestuur heeft besloten om de stichting verder te verstevigen. Met de komst van een algemeen directeur en een teammanager wordt het MT versterkt en komt de stichting operationeel meer op eigen benen te staan.

**Met het vertrouwen dat het Algemeen Bestuur heeft uitgesproken in de stichting, de grote motivatie bij de medewerkers van Mijn Aansluiting en bij al onze collega's van netbeheerders, aannemers en combi-organisaties, rollen we enthousiast onze mouwen op voor een succesvol nieuw jaar!**

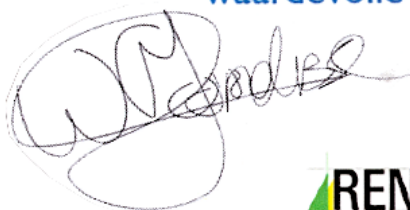
- *Jolanda Comino, Voorzitter Mijn Aansluiting*
- *Jonathan Somandin, Manager Mijn Aansluiting.*





# Mijn Aansluiting is een versneller

We stimuleren marktinnovaties, bieden veilige en toekomstbestendige IT-systemen en initiëren waardevolle samenwerkingen binnen de ondergrondse infrastructuursector.



## SamenwerkingsMANifest

1. Van kiezen voor het eigen belang, naar dragen van het gezamenlijk belang.
2. Van afwachtend, naar het nemen van verantwoordelijkheid en eigenaarschap voor het resultaat.
3. Van vermijden van de confrontatie, naar uitspreken om te groeien.



mijn aansluiting



# Waar staan we nu?

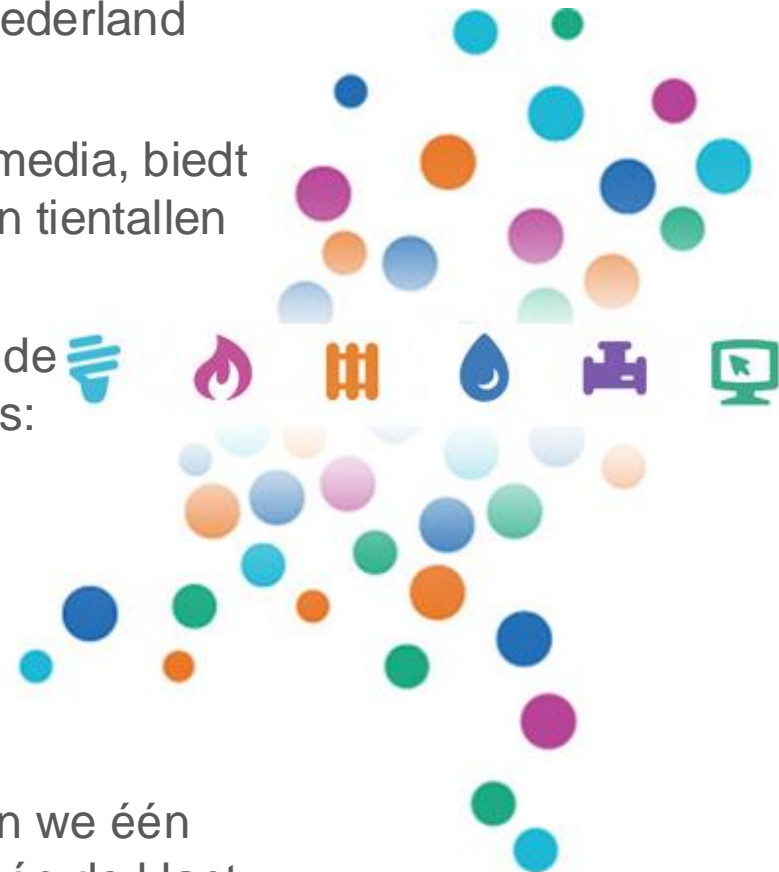




## Versnellers van ondergrondse samenwerking

- Tientallen netwerkbedrijven en infra-aannemers verspreid over heel Nederland werken samen aan de aanleg van ondergrondse infrastructuur.
- Als initiatief van 19 netbeheerders in energie, warmte, water, riool en media, biedt stichting [Mijn Aansluiting](#) producten en diensten aan haar leden en aan tientallen ketenpartners.
- Mijn Aansluiting helpt [de klantreis](#) te verbeteren en slagvaardigheid in de keten te vergroten door uniforme werkwijzen en IT-hulpmiddelen, zoals:
  - Landelijke Intake Portal ([LIP](#)) op [mijnaansluiting.nl](#)
  - Digitaal Samenwerkingsplatform ([DSP](#))
  - Combi Aansluiting Proces Ondersteuning ([CAPO](#))
  - Infraplannen voor het afstemmen van plandata ([preview video](#))

Met de producten, diensten, juiste sturing KPI's en rapportages, stellen we één uniforme waarheid beschikbaar voor netbeheerders, infra-aannemers én de klant.





## Diensten

- **LIP:** Mijnaansluiting.nl is het Landelijk Intake Portaal (LIP) voor alle aanvragen van aansluitingen op elektriciteit, gas, warmte, riool en media. Zowel bedrijven als particuliere klanten kunnen via het portaal aansluitingen aanvragen, wijzigen of verwijderen.
- **DSP:** Via het Digitaal Samenwerkingsplatform (DSP) wisselen netbeheerders en aannemers gestandaardiseerde (opdracht)berichten uit volgens een vast proces.
- **CAPO:** CAPO biedt alle betrokkenen bij het combi-aansluitproces een eenduidig en gedeeld beeld van de status van lopende aanvragen en projecten. CAPO laat zien welke combi-aanvragen er lopen, wat de status is en waar actie nodig is.
- **Ketensamenwerking:** stimuleren van de ontwikkeling en adoptie van innovatieve technieken en werkwijzen door partijen in de keten actief in dialoog te brengen en ketensamenwerking te faciliteren.
- **KA/O365:** Office365-diensten voor 4 combi-organisaties.
- **Power BI:** Uniforme rapportages met inzicht in doorlooptijden en prestaties.
- **DSP Hoofdnet GV/HL:** Het Digitaal Samenwerkingsplatform (DSP) wordt uitgebreid om gestandaardiseerde (opdracht)berichten uit te wisselen voor hoofdnet/-leidingen. (Q1 2025)
- **Infraplannen.nl:** Gecontroleerd delen en efficiënt afstemmen van plannen in de ondergrondse infra: 3-15 jaar vooruit (Q1 2025)





# Productiecijfers per jaar\*

- **LIP**  
46 netbeheerders | 190.409 aanvragen | 362.450 adressen | 763.246 aansluitingen
- **DSP**  
20 netbeheerders | 33 aannemers | 453.145 opdrachten
- **CAPO**  
7 combi-organisaties | 1400 gebruikers | 186.947 activiteiten gelogd
- **Service team (Kantoor Automatisering, O365 en (klanten)helpdesk)**  
Office365-diensten voor 150 gebruikers | 4 combi-organisaties en intern | 17.445 afgehandelde calls helpdesk Soleo | 3.065 tickets Servicedesk
- **Prefab Meterkast**  
Meer dan 1250x kozen klanten in Noordoost-Nederland voor de prefab meterkast sinds de nieuwe standaard aansluitwijze in mei.

\* Aantallen per 20-11-2024







## Een selectie uit de mijlpalen en successen van 2024

- Onderliggende platform/technologie voor de berichtenservice is zowel voor LIP als DSP gemoderniseerd naar een schaalbaar en toekomstbestendige technologie.
- Herziene certificering NTA voor prefab meterkast en nieuwe standaard aansluitwijze geïntroduceerd in Noordoost-Nederland (beluister het interview).
- Realisatie discipline Riool in aanvraagproces en alle applicaties van Mijn Aansluiting.
- Zeer gewaardeerde klantenpanels voor veelaanvragers met Bouwend Nederland en combi-organisaties SION, GROND'G, CIAMS.
- Eerste combi-organisatie live met CAPO Hoofdleidingen voor projecten.
- Twee nieuwe combi-organisaties live met [CAPO](#) Aansluitleidingen.
- Proof of Concept voor Aansluitgereed-datum in GROND'G-gebied succesvol opgeleverd (beluister het interview over transparant plannen).
- [De Samenwerkwijzer](#) vernieuwd en uitgebreid met training integrale planafstemming.
- En ook: nulmeting toonde tevreden gebruikers van onze diensten, meer dan 1200 gebruikersgroepen in het LIP, Kennisarenadag en visie2030 ontwikkeld met het COB, onze weerbaarheid cyber security verder verhoogd en nog veel meer!





# Visie en doelstelling





# Mijn Aansluiting is een versneller!

## MISSIE



Stichting Mijn Aansluiting is dé versneller voor landelijke samenwerking in de ondergrondse infrastructuursector.

## VISIE



Door ons unieke samenwerkingsverband versnellen wij maatschappelijke transitie in de ondergrondse infrastructuur. We bieden gebruiksvriendelijke proces- en IT-oplossingen voor klanten en ketenpartners.

## KERNWAARDEN

Samen



Ambitie



Slagkracht



## LEIDENDE PRINCIPES

- We handelen signalerend en proactief.
- Onze oplossingen:
  - Zijn praktisch toepasbaar voor onze partners in de keten;
  - Dragen bij aan landelijke uniformering;
  - Zijn direct of indirect van toegevoegde waarde voor eindgebruikers van onze (nuts)voorzieningen;
  - Dragen bij aan het realiseren van de keten-ambities van de deelnemers van de Stichting.





# Focus op drie pijlers



## Versnellen maatschappelijke transitie

Door efficiënte gegevensuitwisseling, het versnellen van de implementatie van innovaties, het hergebruiken van bestaande oplossingen en sector-brede samenwerkingen dragen we concreet bij aan het versnellen van maatschappelijke transitie in de ondergrondse infrastructuur.



## Betrouwbare IT/procesoplossingen

We stellen betrouwbare IT/procesoplossingen beschikbaar aan onze gebruikers. Door adoptie en optimaal gebruik van onze producten te stimuleren realiseren we continue verbetering van informatie-uitwisseling in de keten.



## Klantgemak

We zijn van oriëntatiefase t/m oplevering en evaluatie in contact met onze klanten. De sector-brede samenwerking geeft ons volledig inzicht in de data van de klantreis. Door aan de juiste knoppen te draaien dragen we bij aan klantgemak in de keten.





# OGSM 2025

**OBJECTIVE: Wij versnellen de maatschappelijke transitie in de ondergrondse infrastructuur.  
We bieden gebruiksvriendelijke proces- en IT-oplossingen voor klanten en ketenpartners.**

## GOALS

## STRATEGIES

### A. Versnellen maatschappelijke transitie (Thema-eigenaar: Jan, Patrick)

1. Verbeterinitiatieven (in de volle breedte van bouw/technische tot IT- en procesverbeteringen) worden succesvol uitgerold. We schalen minimaal 1 verbeterinitiatief landelijk op met implementatie-support.
2. Door bestaande oplossingen te hergebruiken voor andere werkstromen stijgt de productiviteit in die werkstromen volgens het 6M-principe (Met Minder Mensen Meer Meters Maken).  
We bepalen prioriteiten op de ontwikkelagenda op basis van gekwantificeerde meerwaarde, middels een vooraf opgestelde stakeholderanalyse in het roadmap-overleg, waar alle ketenpartners vertegenwoordigd zijn.

### B. Klantgemak (Thema-eigenaar: Leendert, Lubert)

1. 75% van de klanten geeft aan tevreden te zijn met het uitvoerdatum van de aangevraagde aansluitingen. Voor combi-aansluitingen ligt de target op 55%.
2. CES-score solo-aanvragen < 2,4 en combi-aanvragen < 3,3.
3. Score aspectvragen bij solo-aanvragen > 7,5 en voor combi-aanvragen > 6,6.
4. Doordat we de klant tijdens de aanvraag informeren over netcapaciteit en (net)schaarste (voor elektra en drinkwater) is de klant bekend met bijbehorende impact op zijn wachttijd.

### C. Betrouwbare IT-/procesoplossingen bieden en adoptie (Thema-eigenaar: Mikel, Harold, Jonathan)

1. Alle leden gebruiken tenminste 90% van de door ons ontwikkelde functionaliteiten binnen de afgesproken termijn.
2. Uptime van applicaties (conform DVO-service window) is 99,9%.
3. In de vervolgmeting in Q2 van 2025 geven onze gebruikers gemiddeld een rapportcijfer hoger dan 7 per onderdeel van onze oplossingen.
4. Elke PI (Program Increment in de ontwikkelagenda) realiseren we 80% van de geplande Top-prio features.
5. We verhogen uniforme opdrachtverstrekking in de sector door het uitrollen van DSP 2.0 als sectorrelease bij alle deelnemers (go-live Q2 2025) en beschikbaar stellen van DSP-hoofdnet voor nieuwe werkstromen (Q1 2025).
6. We bevorderen adoptie en tevredenheid in productgebruik bij onze deelnemers door het inrichten van implementatiesupport (inventarisatie en nulmeting Q4 2024, blauwdruk toepassen in 2025, evaluatie in Q4 2025).

1. We werken **datagericht** en maken daarmee de keten **voorspelbaar en transparant**.
2. We verbeteren de klantreis door **procesverbeteringen** in het aanvraag-, aansluit- en realisatieproces en door **innovatieve producten te ontwikkelen**.
3. We verbreden de adoptie van onze oplossingen bij onze deelnemers door hen te **ondersteunen bij de implementatie en het gebruik**.
4. We zetten onze middelen en mensen effectief in door te **kiezen voor** initiatieven die de meeste waarde opleveren voor klant en ketenpartners.
5. We leveren waarde voor onze ketenpartners (netbeheerders, aannemers en gebruikers) in een **iteratief voortbrengingsproces** door de **can-do mentaliteit** van onze medewerkers.
6. Door **duidelijke positionering (exposure) en een gerichte communicatiestrategie** treden we actief op als versneller in de sector.

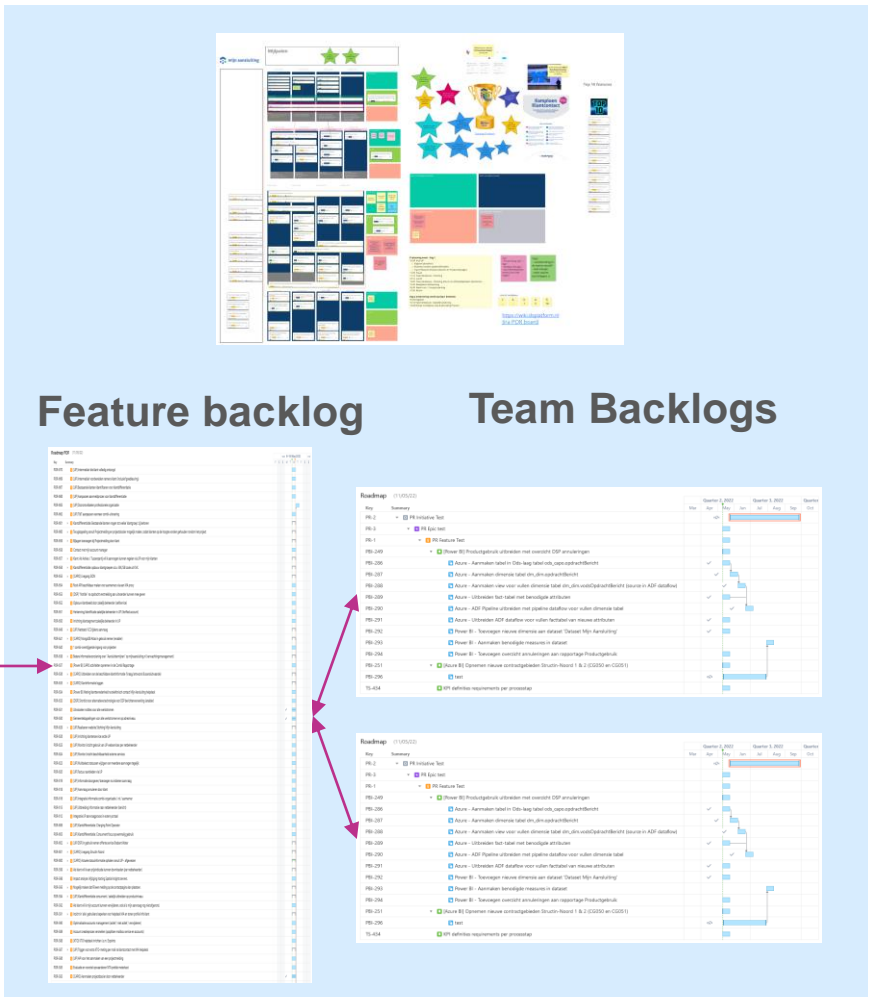
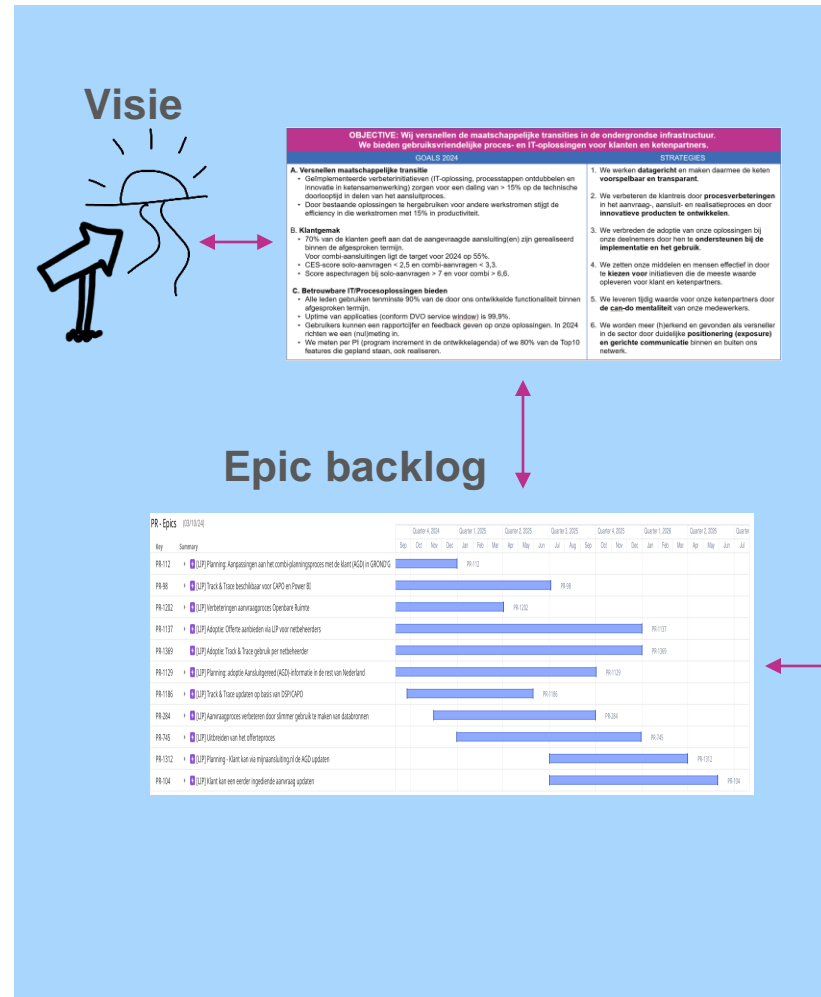


# Ontwikkelagenda



# Voortbrengingsproces: van strategie naar epics naar realisatie

- Visie en OGSM van Mijn Aansluiting vormen het vergezicht.
- De epic backlog vertaalt het actionplan in de OGSM naar initiatieven.
- Onderliggende Features (passen in één increment van 8 weken) worden in kleinere user stories opgedeeld en opgeleverd in sprints.
- De backlog wordt continu bijgewerkt. Prioriteit wordt ieder kwartaal samen met DB/AB en RMO herijkt (WSJF).





# Epic backlog (Rolling Forecast) – Thema Klantgemak

De Ontwikkelagenda backlog van thema's/epics wordt elk kwartaal in de OGSM rapportage geactualiseerd.

Een omschrijving van de epics zijn op de [wiki/website](#) terug te vinden en ook in de OGSM kwartaal rapportage.

PR - Epics (03/10/24)

Key	Summary	Quarter 4, 2024				Quarter 1, 2025			Quarter 2, 2025			Quarter 3, 2025			Quarter 4, 2025				Quarter 1, 2026			Quarter 2, 2026			Quarter
		Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	
PR-112	▶ [LIP] Planning: Aanpassingen aan het combi-planningsproces met de klant (AGD) in GROND'G	PR-112																							
PR-98	▶ [LIP] Track & Trace beschikbaar voor CAPO en Power BI	PR-98																							
PR-1202	▶ [LIP] Verbeteringen aanvraagproces Openbare Ruimte	PR-1202																							
PR-1137	▶ [LIP] Adoptie: Offerte aanbieden via LIP voor netbeheerders	PR-1137																							
PR-1369	▶ [LIP] Adoptie: Track & Trace gebruik per netbeheerder	PR-1369																							
PR-1129	▶ [LIP] Planning: adoptie Aansluitgereed (AGD)-informatie in de rest van Nederland	PR-1129																							
PR-1186	▶ [LIP] Track & Trace updaten op basis van DSP/CAPO	PR-1186																							
PR-284	▶ [LIP] Aanvraagproces verbeteren door slimmer gebruik te maken van databronnen	PR-284																							
PR-745	▶ [LIP] Uitbreiden van het offerteprocess	PR-745																							
PR-1312	▶ [LIP] Planning - Klant kan via mijnaansluiting.nl de AGD updaten	PR-1312																							
PR-104	▶ [LIP] Klant kan een eerder ingediende aanvraag updaten	PR-104																							







# Epic backlog (Rolling Forecast) – Thema Transitie en Betrouwbaarheid en Adoptie

PR - Epics (03/10/24)

Key	Summary	Quarter 4, 2024				Quarter 1, 2025			Quarter 2, 2025			Quarter 3, 2025			Quarter 4, 2025				Quarter 1, 2026			Quarter 2, 2026				Quarter
		Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul		
PR-219	▶ [INN] Doorgaande mantelbuis van meterkast tot perceelgrens	PR-219																								
PR-974	▶ [PMK] Prefab meterkast tenzij in GROND'G	PR-974																								
PR-1084	▶ [IP] Infraplannen.nl als dienst (vervolg PoC)	PR-1084																								
PR-895	▶ [IP] Focusprojecten integrale planafstemming	PR-895																								
PR-858	▶ [Proces] Onderzoeken schouw	PR-858																								
PR-809	▶ [IP] Training integrale planafstemming	PR-809																								
PR-1222	▶ [PMK] Implementatie prefab meterkast in de rest van de combigebieden	PR-1222																								

PR - Epics (03/10/24)

Key	Summary	Quarter 4, 2024				Quarter 1, 2025			Quarter 2, 2025			Quarter 3, 2025			Quarter 4, 2025				Quarter 1, 2026			Quarter			
		Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr				
PR-302	▶ [DSP] DSP 2.0 in REST technologie (huidig DSP proces) op nieuw platform (enabler)	PR-302																							
PR-749	▶ [LIP] LIP services in REST	PR-749																							
PR-816	▶ [HL] Hoofdleidingen in de combi	PR-816																							
PR-300	▶ [Proces] Vooraanmelding	PR-300																							
PR-754	▶ [DSP] DSP voor Hoofdnet GV/HL	PR-754																							
PR-828	▶ [HL] Hoofdleidingen voor één netbeheerder	PR-828																							
PR-1360	▶ [CAPO] Doorontwikkelen Aansluitingen	PR-1360																							
PR-1211	▶ [Proces] Uniformeren van de combi-processen in de Mijn Aansluiting-applicaties	PR-1211																							
PR-1420	▶ [LIP] Aanpassingen gebiedsbepaling (polygonentool)	PR-1420																							





# Financiering





# Inkomsten Mijn Aansluiting vanuit deelnemers en gebruikers LIP

- De stichting onderscheidt gebruikers (van het LIP) en deelnemers (tevens leden van het Algemeen Bestuur).
- In de begroting 2025 is een stijging van de bijdragen opgenomen van zowel deelnemers als gebruikers van 25% t.o.v. 2024. Dit ivm verbreding van de dienstverlening.
- Naar verwachting blijft het gebruik van het LIP de komende jaren stabiel. Voor 2025 verwachten we van de gebruikers  $\approx$  € 235k inkomsten.
- Voor de deelnemers leidt 25% stijging tot bijdragen per netwerkbedrijf conform bijgaand schema (afgerond op € 1000).
- Met de voorgestelde bijdrage van de deelnemers en het tarief voor LIP-gebruikers kan een sluitende begroting 2025 worden vastgesteld en komen de reserves van Mijn Aansluiting naar verwachting eind 2025 uit op  $\approx$  € 750k.

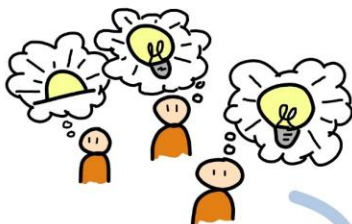
Bedrijf	€ x 1.000	Bedrijf	€ x 1.000
Brabant Water	202	PWN	133
Coteq	50	Rendo	35
Delta	110	Stedin	1.164
Dunea	105	Vitens	437
Enexis	1.321	Waternet	83
Evides	178	Westland Infra	31
Groningen Waterbedrijf	48	Vodafone Ziggo	589
KPN	671	WMD	34
Liander	1.509	WML	91
Oasen	59	<i>Gebruikers LIP</i>	235
<b>Totaal</b>			<b>7.085</b>





# Bijlage: Zo werken wij



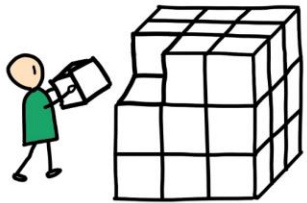
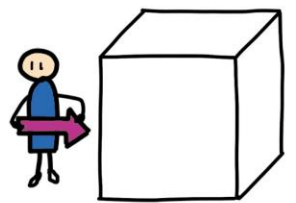


**1. Input**

Vanuit de deelnemers van Mijn Aansluiting, aannemers en onze klanttevredenheidsonderzoeken, komen er beelden en ideeën voor de verbetering van processen, systemen en innovaties die de aansluitketen helpen versnellen.

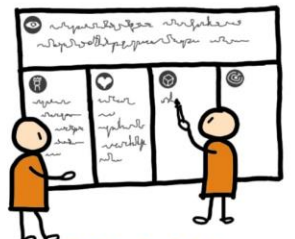
**2. OGSM**

Deze beelden verwerken we in een OGSM (Objectives, Goals, Strategies & Measures), waarmee we de beelden voor de komende 3 tot 5 jaar vast leggen. Ieder kwartaal kijken we 18 maanden vooruit en bepalen of de richting van de OGSM nog aansluit bij wat er nodig is.



**5. Epic Backlog**

Alle epics samen vormen het epic backlog. De Product Manager en het Dagelijks Bestuur doen een voorstel voor de prioriteit (en daarmee de volgorde) van de epics. Het Algemeen Bestuur stelt de prioriteit uiteindelijk definitief vast.



**3. Productvisie**

Bij de start van de ontwikkeling van een nieuw product wordt een productvisie opgesteld. In een productvisie wordt onder andere omschreven wat het doel is van het product, voor wie het product gemaakt wordt, hoe het gefinancierd wordt, etc. De productvisie is de leidraad voor de ontwikkeling van het product en kan in de loop der tijd worden aangepast.



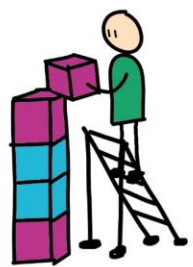
**4. Epics**

De beelden vanuit de productvisie maken we concreet in epics. Ieder epic draagt dus bij aan het realiseren van de productvisie, de OGSM en de KPI's (Key Performance Indicators). Voor ieder epic benoemen we een verantwoordelijk Dagelijks Bestuur-lid en iemand van het Roadmap Overleg (RMO). Zij stellen in samenspraak met de Product Manager het epic op. Afstemming met de achterban over epics vindt plaats tijdens de disciplineoverleggen. Daarnaast vindt er eens per half jaar een prioritering van de roadmap plaats om vast te stellen of we nog aan de juiste epics werken. Ter voorbereiding hierop vullen alle partijen de stakeholderanalyse in.



**6. Functionaliteiten (Features)**

De Product Owner werkt de epics uit in functionaliteiten, oftewel features, die nodig zijn om het doel van een epic te realiseren. Features geven meer kleur aan de epics. De Product Manager stemt de features af met het Roadmapoverleg, IT-ers vanuit de aannemers, het combimanagers-overleg en de diverse overleggen waar deelnemers, experts etc. vanuit de organisaties aan deelnemen. Alle partijen zorgen bovendien dat zij continue met hun achterban afstemmen.



**7. Functionaliteiten (Feature) backlog**

Het feature backlog geeft de prioriteit aan tussen de top 10 features. De Product Manager en Product Owner bepalen de prioriteit in afstemming met het roadmap-overleg, het combimanagers-overleg en het aannemersoverleg.



**8. Beschrijving behoeften eindgebruikers (User Stories)**

Het ontwikkelteam werkt de features verder uit in user stories. User Stories beschrijven de componenten die nodig zijn om een feature te realiseren in de vorm van behoeften van eindgebruikers. Het zijn de ingrediënten van de verf. Het deelnemersoverleg levert input voor de user stories, immers: dit zijn voor een belangrijk deel de uiteindelijke gebruikers, oftewel users.



**9. Product Backlog**

Alle user stories zetten we op de product backlog. De ontwikkelteams zorgen voor de prioritering in afstemming met het deelnemersoverleg. Zo weten de ontwikkelteams welke user story ze als eerste op gaan pakken.

**10. Bouwen & Implementeren**

Het ontwikkelteam start met bouwen. Dit doen zij in vaste sprints: een vastgestelde periode van een aantal weken waarin zij vooraf vastgestelde meerwaarde realiseren die nodig is voor de user stories. Voor producten die gereed zijn, stellen we een soort digitale stekkerdoos beschikbaar waarop alle deelnemers met hun eigen systeem kunnen aansluiten. Mijn Aansluiting ondersteunt hierbij waar nodig, de deelnemers zijn in de lead. Ook krijgen de gebruikers instructies over werken met het product. De ontwikkeling van producten gebeurt met DevOps teams. Zij zorgen ook voor het beheer van bestaande applicaties en onderhouden deze om ze veilig en betrouwbaar te houden.



**11. Gebruiken**

Het product is klaar voor gebruik. Mijn Aansluiting zorgt voor het onderhoud van het product. Ook zullen er verzoeken komen tot aanpassingen. Kleine aanpassingen stromen in bij de features, grotere wijzigingen worden een epic. We monitoren het gebruik van de applicatie om zo te toetsen of de verwachte meerwaarde is behaald. En zo realiseren we veilige en toekomstbestemde IT-systemen waarmee we marktinnovaties en samenwerking in de ondergrondse infrastructuursector versnellen.





# Organisatiestructuur

## Strategisch

Het bestuur geeft richting aan de Stichting en controleert de voortgang in de operatie.

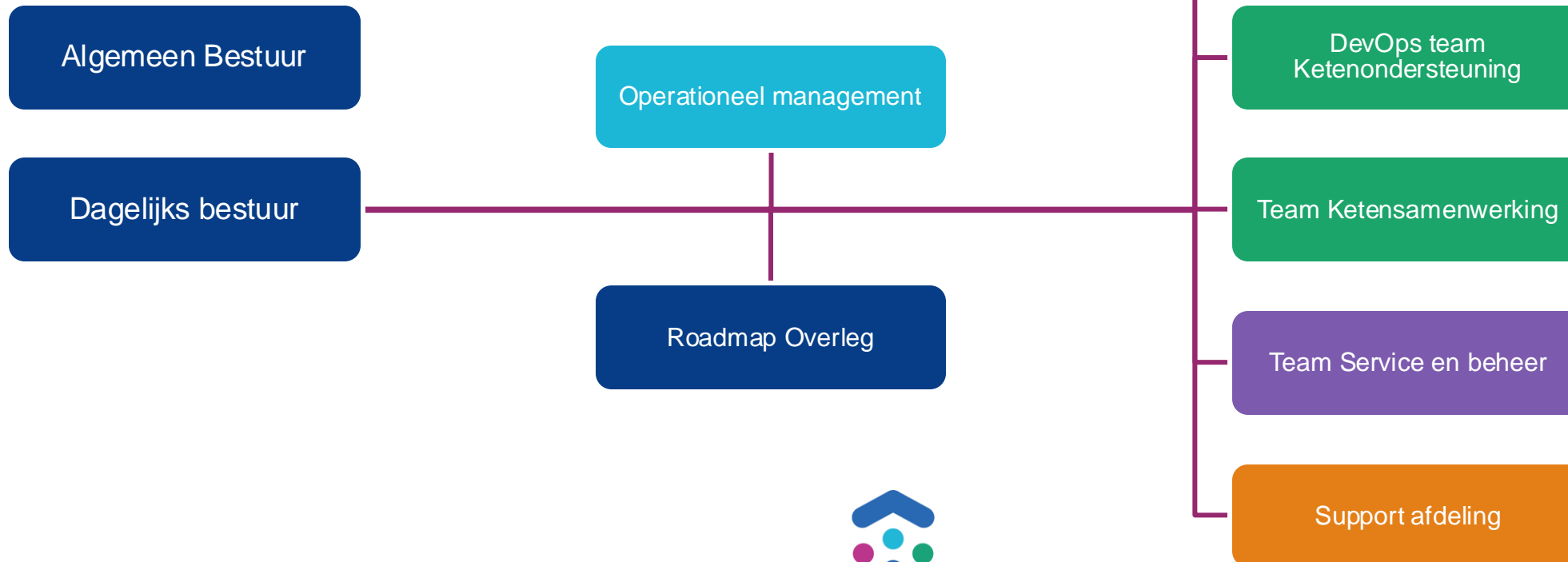
## Tactisch

Het management-team geeft sturing aan het dagelijkse werk en is de schakel tussen het strategische en operationele organisatieniveau.

Het Roadmap Overleg is de verbindende schakel tussen de operatie van Mijn Aansluiting en de bestuursleden en operatie van de aangesloten organisaties.

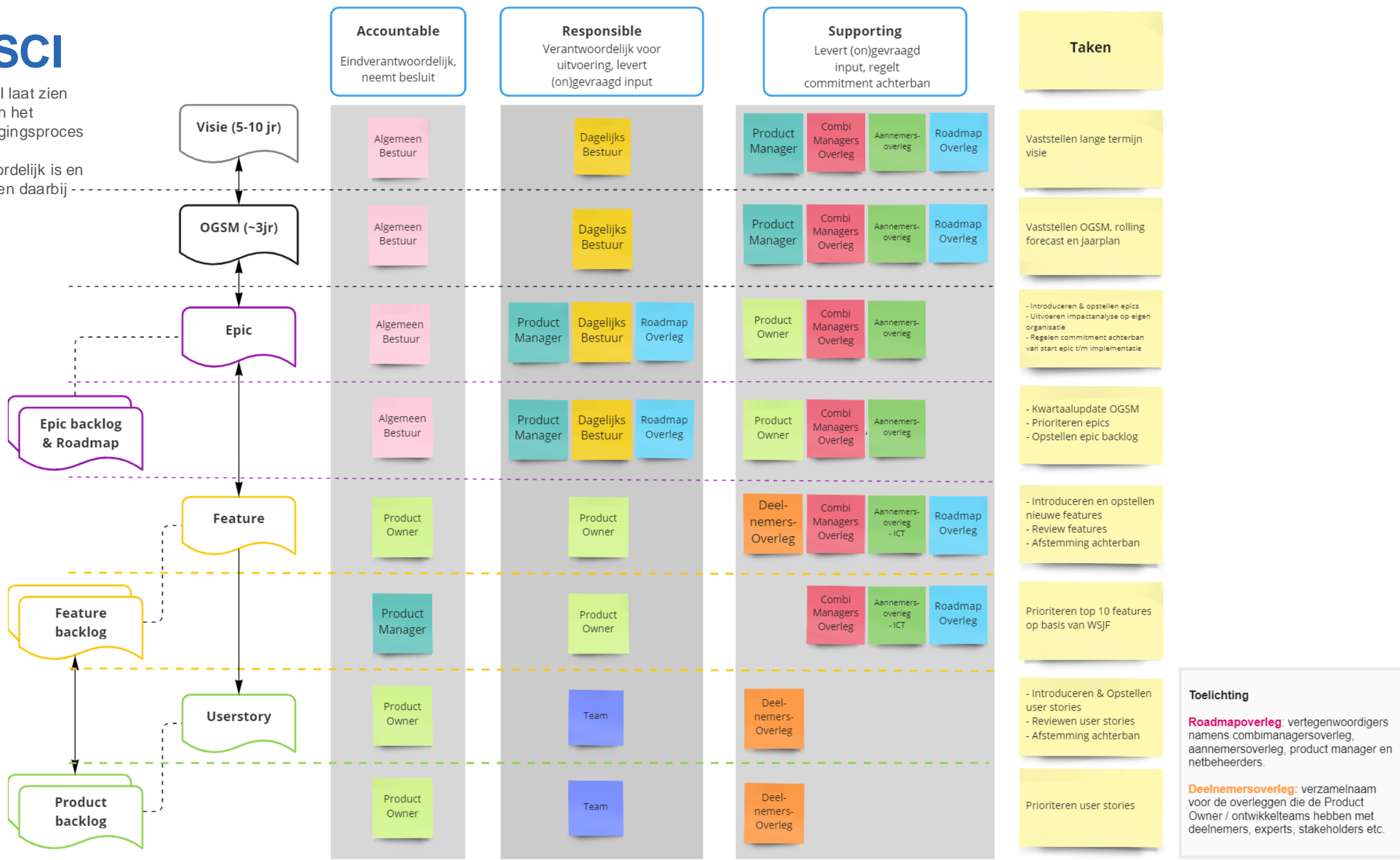
## Operationeel

De medewerkers in onze teams zijn de leveringskracht van Mijn Aansluiting.



# RASCI

De RASCI laat zien wie binnen het voortbrengingsproces waarvoor verantwoordelijk is en welke taken daarbij horen.



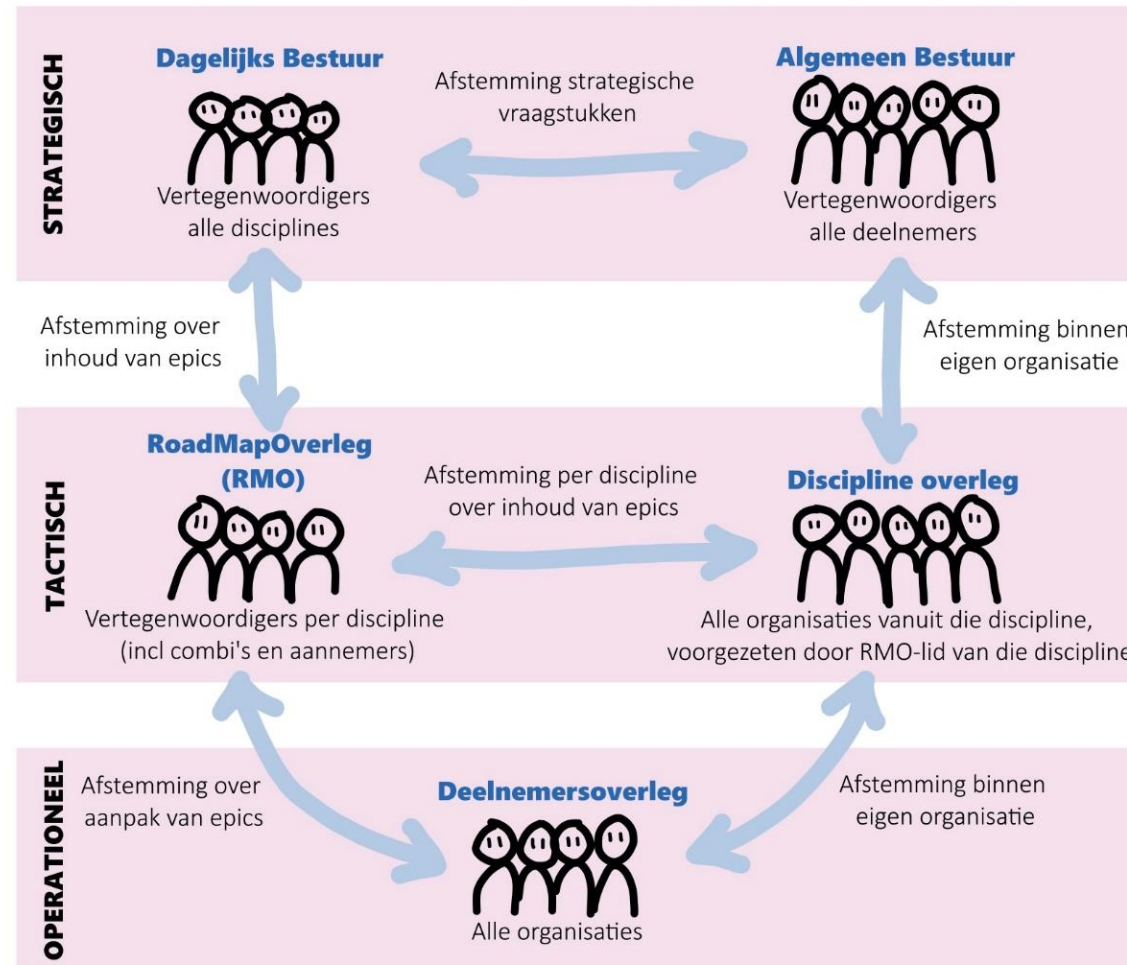
**Toelichting**

**Roadmapoverleg:** vertegenwoordigers namens combimanagersoverleg, aannemersoverleg, product manager en netbeheerders.

**Deelnemersoverleg:** verzamelaam voor de overleggen die de Product Owner / ontwikkelteams hebben met deelnemers, experts, stakeholders etc.



# Afstemming tussen overleg structuren van Mijn Aansluiting







# Overlegstructuur

Afkortingen	AB	Algemeen Bestuur	MT	Management Team (AD/PM/TM)
	AD	Algemeen Directeur	PO	Product Owner
	AS	Adviseur Stichtingszaken	PM	Product Manager
	BC	Business Consultants	SO	Security en Privacy Officer
	DB	Dagelijks Bestuur	TM	Team Manager

Niveau	Meeting	Frequentie	Onderwerp	Output	Deelnemers	
Strategisch	AB	per kwartaal	Stichtingszaken en leden strategisch informeren	Goedgekeuring op budget en plan, statuten/regelementen en benoeming DB leden	Alle AB leden, AD	
	DB+	2 wekelijks	Actief bijsturen op basis van AB-besluiten, vaststellen en sturen vervolgstappen van de OGSM-strategieën	Besluiten en acties Bestuursvergaderingen Mijn Aansluiting	MT en benoemde AB vertegenwoordigers	
	Aannemersoverleg (AO)	per half jaar	Aannemers op strategisch niveau informeren	Steun voor plannen en backlog sync met de aannemer vertegenwoordigers	MT en Aannemer vertegenwoordigers	
	Strategisch Portfolio Review (SPR)	per half jaar	Toetsen of de ingeplande epics maximaal bijdragen aan de OGSM-doelstelling (rolling forecast en prioritering)	Goedgekeurde lijst van reeds geplande of nieuwe epics	AB, RMO, MT, PO's	
Tactisch	MT	2 wekelijks	Realiseren van de OGSM doelstellingen en bijsturen operatie	Besluiten en acties operationele zaken	AD, TM, PM	
	Roadmap Overleg (RMO)	6 wekelijks	Toetsend overleg om mee te denken over het totaalbeeld van de MA-producten in onderlinge samenhang, inbreng van uit Netbeheerders borgen op epic niveau.	Toekomstige Epics en Features worden gevalideerd en aangevuld tot gezamenlijk besproken en begrijpelijke werkpakketten.	Representatieve vertegenwoordiging van disciplines en stakeholdergroepen uit AB/AO/CMO/PM/TM	
	Discipline overleg	3 maandelijks	Up-to-date houden van de organisaties die niet vertegenwoordigd zijn in DB en/of RMO en ophalen van input, discussiepunten, knelpunten van uit de discipline	Inzicht in stand van zaken epics en input voor verdere ontwikkeling epics	Per discipline. RMO-lid, vertegenwoordigers vanuit deelnemers.	
	Combimanager Overleg (CMO)	maandelijks	Afstemmingsoverleg en synchroniseren lopende zaken	Combi-organisaties en Mijn Aansluiting delen best practices, informeren Backlog prioritering	AD, PM, Combimanagers en DB vertegenwoordiger	
	Privacy & security Werkgroep	bij behoefte	Ingebrachte vraagstukken uitwerken en juridisch toetsen	Advies aan MA over privacy en security gerelateerde vraagstukken	Representatieve vertegenwoordigen van leden, SO/AS	
	DSP Deelnemersoverleg	maandelijks	Interactie op gebruikers wensen en implementatie, DSP	Concrete richting voor teams en toetsing requirements	PO, BC's en gebruikers	
	LIP Expertteam	bij behoefte	Interactie op gebruikers wensen en implementatie, LIP	Concrete richting voor teams en toetsing requirements	PO, BC's en gebruikers	
	CAPO Deelnemersoverleg	maandelijks	Interactie op gebruikers wensen en implementatie, CAPO	Concrete richting voor teams en toetsing requirements	PO, BC's en gebruikers	
	Hoofdleiding (HL) Werkgroep	2 wekelijks	Interactie op gebruikers wensen, refinement en implementatie HL	Concrete richting voor teams en toetsing requirements	BC en gebruikers	
	Hoofdleiding (HL) Klankbord	6 wekelijks	Interactie op inhoudelijke wensen voor doorontwikkeling HL	Concrete richting voor teams en toetsing requirements	BC en gebruikers	
	Increment planning	2 maandelijks	Opstellen planning aankomend increment	Planning op story niveau inclusief risico's, afhankelijkheden voor aankomend increment	Team Mijn Aansluiting	
	Increment demo + adoptie	2 maandelijks	Tonen resultaten voltooid increment en tonen doelen aankomend increment	Producten beschikbaar voor leden incl. verdieping demo per product voor adoptie/acceptatie	Iedereen met interesse vanuit onze stakeholders	
	Increment retro	2 maandelijks	Continuous improvement en evaluatie	Verbeteracties waar aankomend increment aan gewerkt wordt	TM, PM, PO's	
	Operationeel	Weekstart	wekelijks	Voortgang Sprint realisatie en lopende operationele zaken	Update voor Operatie Mijn Aansluiting	Team Mijn Aansluiting
		MA Operations	bij behoefte	Bespreken lopende operationele zaken in teams	Afstemming over teams heen en koers helder voor operationele sturing	AD, TM, PM, PO's, Scrum Masters, Service Manager
	PO overleg	wekelijks	Refinement features	Features klaar voor volgende increment	PM, PO's	
	Scrum of Scrum	wekelijks	Sync van de teams, toets op voortgang en bespreken impediments	Inzicht in voortgang van de teams	TM, PM en Scrum Masters	
	Sprint planning	2 wekelijks	Plannen en refinement aankomende sprint	Planning op taakniveau	PO en ontwikkelteam	
	Refinement	2 wekelijks	Verder verduidelijken user stories	Toets en bijstelling inhoud user stories	PO en ontwikkelteam	
	Sprint retro	2 wekelijks	Continuous improvement op team-niveau	Minimaal 1 verbeteractie waar het team mee aan de slag gaat	Ontwikkelteam en PO	
	Daily stand-up	Dagelijks	Delen voortgang binnen het team	Inzicht op voortgang en knelpunten	Ontwikkelteam	



**mijn aansluiting**